

**RETE PAC E SVILUPPO RURALE****QUADRO FUNZIONALE ED ORGANIZZATIVO****1. PRESUPPOSTI E FINALITÀ**

La programmazione della Politica Agricola Comune (PAC) 2023-2027 - disciplinata dal Reg. UE n. 2021/2115 - si fonda sui seguenti presupposti:

- programmazione unitaria della PAC (pagamenti diretti, OCM, sviluppo rurale) in un unico Piano nazionale
- programmazione degli strumenti di sostegno per lo sviluppo rurale nel documento nazionale, con specifiche regionali, poi dettagliate in un documento attuativo regionale

Tale impostazione è confermata anche per il periodo di programmazione successivo al 2027, in un contesto più ampio di fondi interessati e governance.

Per quanto riguarda la PAC e lo Sviluppo rurale, le programmazioni europee confermano l'esistenza di un quadro complessivo di riferimento che ha ad oggetto strategie, obiettivi e strumenti di sostegno la cui programmazione ed attuazione coinvolge in maniera diretta diverse strutture regionali afferenti all'Area Agricoltura e Foreste.

Tale quadro complessivo conferma l'esigenza di uno **strumento organizzativo a supporto delle attività** relative alla programmazione e alla successiva attuazione nel territorio regionale della PAC e dello Sviluppo rurale.

Per dare risposta a tale esigenza viene attivata la "Rete PAC e Sviluppo rurale" (d'ora in poi "Rete") nell'ambito dell'Area Agricoltura e Foreste.

La Rete è composta dalle Direzioni e Unità Organizzative direttamente coinvolte nelle suddette attività di programmazione e attuazione nel territorio regionale della PAC e dello Sviluppo rurale in virtù delle competenze assegnate dal quadro organizzativo regionale vigente.

L'obiettivo prioritario perseguito attraverso l'attivazione della "Rete" è rappresentato dall'**efficacia dell'azione regionale**, per quanto riguarda in particolare

- l'informazione
- la comunicazione interna e con il Ministero competente
- il coordinamento strategico e operativo

delle suddette attività relative alla PAC e allo Sviluppo rurale, dall'analisi di contesto e individuazione dei fabbisogni, alla consultazione del partenariato regionale, alla progettazione e attuazione degli strumenti di sostegno, al monitoraggio e alla valutazione dello stato di avanzamento e dei risultati realizzati.

2. OBIETTIVI OPERATIVI

Nel contesto del quadro di attività necessarie, a livello nazionale e regionale, ai fini della programmazione e attuazione nel territorio regionale della PAC e dello Sviluppo rurale, vengono individuati in particolare i seguenti **obiettivi operativi**:

- a) attivazione e condivisione di un **sistema di informazione e di comunicazione interna** tra le strutture e i soggetti che compongono la Rete, nelle sue varie articolazioni;
- b) **coordinamento strategico e operativo** tra le diverse strutture regionali interessate;
- c) **partecipazione coordinata e attiva** agli specifici gruppi di lavoro e/o altri strumenti organizzativi nazionali/interregionali/regionali previsti per l'elaborazione dei documenti di programmazione nazionali e regionali e per la loro attuazione nel territorio regionale;
- d) **valutazione** degli indirizzi strategici e dei documenti operativi prodotti in sede di coordinamento nazionale rispetto al contesto regionale e alla relativa strategia;

- e) **gestione coordinata** delle attività finalizzate alla **progettazione e attuazione degli strumenti di sostegno** programmati per l'attuazione nel territorio regionale;
- f) **raccordo con le strutture regionali** competenti per la programmazione e gestione degli altri documenti di programmazione regionale relativi ai fondi europei.

3. COMPOSIZIONE E FUNZIONI

Le strutture regionali dell'Area Agricoltura e Foreste che rivestono competenze specifiche in materia di agricoltura e sviluppo rurale e che pertanto compongono la Rete sono:

- Direzione Sviluppo rurale e agroambiente
 - UO programmazione e monitoraggio sviluppo rurale
 - UO programmazione sviluppo locale, comunicazione e innovazione
 - UO agroambiente
- Direzione Agroalimentare e servizio fitosanitario
 - UO competitività imprese e filiere agricole
 - UO qualità agroalimentari e diversificazione attività agricole
- Direzione foreste, programmazione e gestione faunistico-venatoria
 - UO foreste, selvicoltura ed economia montana
- UO sistema informativo di Area
- UO coordinamento politiche agricole

Nell'ambito delle attività della Rete potranno essere interessati e coinvolti anche gli enti strumentali e gli enti pubblici economici regionali che concorrono all'attuazione degli strumenti di sostegno previsti dalla PAC e dallo Sviluppo rurale, con particolare riferimento all'Agenzia veneta per i pagamenti (Avepa) e all'Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario.

4. COORDINAMENTO E GESTIONE OPERATIVA

La Rete, per quanto riguarda le **attività di informazione, aggiornamento e comunicazione interna**, è costituita dai Direttori delle strutture regionali interessate e da tutti gli ulteriori componenti individuati dai medesimi Direttori.

Per quanto riguarda le **attività finalizzate alla programmazione ed attuazione della PAC e dello Sviluppo rurale**, al fine di garantire la necessaria coerenza ed efficacia delle attività, sono previsti due strumenti di coordinamento.

1. **Gruppo di lavoro "Coordinamento strategico"**: ha la funzione di **coordinamento** della Rete; è composto dal Direttore di Area e dai Direttori delle Direzioni e delle UO che compongono la Rete.

Il Gruppo di lavoro "Coordinamento Strategico":

- rappresenta il luogo di raccordo ed impulso per la veicolazione delle informazioni relative alla PAC e allo Sviluppo rurale nell'ambito delle singole strutture di appartenenza, per la ricognizione delle problematiche e delle esigenze operative correlate;
- rappresenta il luogo di raccordo per la condivisione e analisi delle proposte normative, strategiche e programmatiche condivise dalle istituzioni europee e nazionali e per la condivisione della strategia regionale;
- rappresenta il luogo di condivisione dei programmi di lavoro necessari per la programmazione e attuazione della PAC e dello Sviluppo rurale, ai fini della partecipazione attiva delle componenti interessate alle attività previste e per la ricognizione delle problematiche e delle esigenze operative correlate.

Ciascun componente del Gruppo di lavoro assicura la costante partecipazione agli incontri e ai lavori, anche attraverso eventuali figure delegate.

In funzione di specifiche esigenze possono essere invitati ai lavori del Gruppo anche ulteriori figure delle Direzioni/U.O. coinvolte e/o rappresentanti di altre strutture/enti regionali.

La ricognizione aggiornata dei soggetti che compongono il Gruppo di lavoro “Coordinamento strategico” viene svolta dalla Segreteria tecnica della Rete, sulla base degli incarichi dirigenziali conferiti dalla Giunta regionale.

2. **Gruppo di lavoro “operativo”**: ha la funzione di realizzare le attività tecniche e operative decise dal “Coordinamento Strategico”; è composto da tutti i soggetti individuati dai Direttori delle Direzioni e delle UO che compongono la Rete in quanto
- “referenti” o competenti per i singoli strumenti di sostegno di sviluppo rurale programmati nel territorio regionale
 - competenti per profili tecnici trasversali (monitoraggio e valutazione sviluppo rurale, aiuti di Stato, procedure, comunicazione, sistemi informativi).

In funzione di specifiche esigenze possono essere invitati ai lavori del Gruppo anche ulteriori figure delle Direzioni/U.O. coinvolte e/o rappresentanti di altre strutture/enti regionali.

La ricognizione aggiornata dei soggetti che compongono il Gruppo di lavoro “operativo” e degli ulteriori soggetti interessati dalle attività di informazione, aggiornamento e comunicazione interna viene svolta almeno annualmente dalla Segreteria tecnica della Rete attraverso una richiesta di aggiornamenti e rettifiche ai Direttori che compongono il “Coordinamento Strategico”, ferma restando la possibilità di comunicare variazioni da parte dei singoli Direttori in qualsiasi momento.

Il coordinamento delle attività della Rete e il supporto operativo sono assicurati da una Segreteria tecnica attivata presso la Direzione Sviluppo rurale e agroambiente in relazione alle specifiche competenze e all’esperienza in materia di programmazione, monitoraggio e comunicazione.

Ferme restando le competenze e responsabilità assegnate alle singole strutture regionali, il coordinamento e il supporto operativo della Segreteria tecnica riguardano in particolare:

- ✓ gestione e aggiornamento dell’elenco dei componenti della Rete e dei Gruppi di lavoro;
- ✓ gestione e aggiornamento degli archivi documentali condivisi;
- ✓ informazione e comunicazione relative a notizie, atti e documentazione riguardanti il quadro normativo e strategico di riferimento, i programmi di lavoro e le tempistiche relative alla programmazione, gestione e attuazione della PAC e dello Sviluppo rurale;
- ✓ pianificazione, organizzazione e convocazione degli incontri della Rete e dei Gruppi di lavoro, compresa la predisposizione dei documenti e materiali di lavoro necessari;
- ✓ organizzazione e/o convocazione di eventuali seminari di studio e approfondimento;
- ✓ supporto ai Gruppi di lavoro in funzione della predisposizione e standardizzazione di documenti e materiali di lavoro, e della coerenza generale dei documenti prodotti nell’ambito della Rete ai fini della trasmissione al Ministero competente o della condivisione con il partenariato regionale;
- ✓ raccordo e coordinamento delle relazioni con il Ministero competente e le strutture nazionali di supporto alla programmazione, gestione e attuazione della PAC e dello Sviluppo rurale.

Gli strumenti informativi e di comunicazione a supporto delle attività della Rete sono attivati anche attraverso l’azione del Piano di comunicazione per lo Sviluppo rurale.